

地域おこし協力隊 武藤真友 12月活動報告

日付	曜日	活動内容
2024/12/1	日曜日	休日
2024/12/2	月曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/3	火曜日	受注・発送業務、電話対応、事務所内清掃、日報作成
2024/12/4	水曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/5	木曜日	受注・発送業務、電話対応、来客対応、日報作成
2024/12/6	金曜日	受注・発送業務、納品書発送、日報作成
2024/12/7	土曜日	休日
2024/12/8	日曜日	休日
2024/12/9	月曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/10	火曜日	受注・発送業務、電話対応、事務所内清掃、日報作成
2024/12/11	水曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/12	木曜日	受注・発送業務、電話対応、来客対応、日報作成
2024/12/13	金曜日	有給休暇
2024/12/14	土曜日	休日
2024/12/15	日曜日	休日
2024/12/16	月曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/17	火曜日	受注・発送業務、電話対応、事務所内清掃、日報作成
2024/12/18	水曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/19	木曜日	受注・発送業務、納品書発送、日報作成
2024/12/20	金曜日	有給休暇
2024/12/21	土曜日	休日
2024/12/22	日曜日	休日
2024/12/23	月曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/24	火曜日	受注・発送業務、電話対応、事務所内清掃、日報作成
2024/12/25	水曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/26	木曜日	受注・発送業務、電話対応、来客対応、日報作成
2024/12/27	金曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成
2024/12/28	土曜日	休日
2024/12/29	日曜日	休日
2024/12/30	月曜日	受注・発送業務、請求書作成補助、日報作成
2024/12/31	火曜日	休日

活動内容

- ・農産物加工品の受注管理:工場での農産物加工品受注業務を担当。注文書 (FAX) からの情報をPCにて入力、管理。
- ・発送業務の遂行:送り状の作成を含む発送業務を行い、製品の円滑な流通を支援。
- ・電話による顧客対応:業者や顧客からの電話対応。加工品の宣伝と情報提供を通じて、製品の認知度向上。
- ・毎週の定例業務:請求書、納品書、受領書の整理とアーカイブ。
- ・個人客および工場来訪客の対応:個人のお客様からの注文に対応 (不定期)。工場に来るお客様への対応 (不定期および毎週木曜日)。
- ・事務用品の整備と管理:納品書をまとめるための事務用品の加工と整備。