

地域おこし協力隊 武藤真友 2月活動報告

日付	曜日	活動内容
2024/2/1	木曜日	受注・発送業務、納品書整理、接客対応
2024/2/2	金曜日	受注・発送業務、納品書の発送作業
2024/2/3	土曜日	休日
2024/2/4	日曜日	休日
2024/2/5	月曜日	休日(私用)
2024/2/6	火曜日	休日(私用)
2024/2/7	水曜日	受注・発送業務、納品書整理、電話対応
2024/2/8	木曜日	受注・発送業務、日報作成、接客対応
2024/2/9	金曜日	受注・発送業務、日報作成、納品書の発送作業
2024/2/10	土曜日	休日
2024/2/11	日曜日	休日
2024/2/12	月曜日	休日
2024/2/13	火曜日	受注・発送業務、システム入力業務
2024/2/14	水曜日	受注・発送業務、電話対応
2024/2/15	木曜日	受注・発送業務、日報作成、接客対応
2024/2/16	金曜日	受注・発送業務、日報作成、納品書の発送作業
2024/2/17	土曜日	休日
2024/2/18	日曜日	休日
2024/2/19	月曜日	受注・発送業務、システム入力業務
2024/2/20	火曜日	事務所内清掃、受注・発送業務
2024/2/21	水曜日	受注・発送業務、電話対応、カーリングジュニア選手SNS教室
2024/2/22	木曜日	受注・発送業務、電話対応、日報作成、接客対応
2024/2/23	金曜日	受注・発送業務、日報作成、納品書の発送作業
2024/2/24	土曜日	休日
2024/2/25	日曜日	休日
2024/2/26	月曜日	受注・発送業務、システム入力業務、SNSサポート実施(金山)
2024/2/27	火曜日	受注・発送業務、納品書整理、日報作成、SNSサポート実施(下金山)
2024/2/28	水曜日	受注・発送業務、日報作成、SNSサポート実施(落合)
2024/2/29	木曜日	受注・発送業務、接客対応、請求書・日報作成、SNSサポート(北落合)

活動内容

- ・農産物加工品の受注管理:工場での農産物加工品受注業務を担当。注文書(FAX)からの情報をPCにて入力、管理。
- ・発送業務の遂行:送り状の作成を含む発送業務を行い、製品の円滑な流通を支援。
- ・電話による顧客対応:業者や顧客からの電話対応。加工品の宣伝と情報提供を通じて、製品の認知度向上。
- ・毎週の定例業務:請求書、納品書、受領書の整理とアーカイブ。
- ・個人客および工場来訪客の対応:個人のお客様からの注文に対応(不定期)。工場に来るお客様への対応(不定期および毎週木曜日)。
- ・事務用品の整備と管理:納品書をまとめるための事務用品の加工と整備。
- ・SNSサポート&登録ステーションを開催(金山、下金山、落合、北落合)